

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

Надання послуг з організації та проведення навчального візиту до Республіки Польща для випускників Школи місцевого самоврядування DESPRO — 2017

ЗАГАЛЬНИЙ КОНТЕКСТ

Навчальний візит для обміну досвідом здійснюється у рамках комплексної навчальної програми Школи місцевого самоврядування DESPRO, яку проводить проєкт DESPRO з 2014 року. Метою Школи є формування критичної маси лідерів, які розуміють суть і перспективи реформ, готові запроваджувати зміни на місцях та готові і вміють поширювати набуті знання. Учасниками Школи DESPRO є команди ОТГ у складі голови громади або його заступника та членів комітетів зі стратегічного планування місцевого розвитку або комітетів з моніторингу реалізації затверджених стратегій — це представники ОМС, недержавних організацій, бізнес-структур. За результатами навчання найуспішніші команди ОТГ Школи DESPRO запрошуються до участі в ознайомчому візиті до Республіки Польща для обміну досвідом.

Дата візиту: 15-21 квітня 2018 року

Країна призначення: Республіка Польща

Мета ознайомчого візиту: вивчення польського досвіду у проведенні реформи місцевого самоврядування та децентралізації влади з особливим фокусом на питаннях стратегічного планування на місцевому рівні, впровадження проєктів розвитку у різних сферах, публічно-приватного партнерства, залучення інвестицій та економічного розвитку громад, участі громадськості у прийнятті рішень на місцевому рівні, у т.ч. із залученням вразливих верств населення.

Учасники візиту: 20 осіб — представники місцевих органів влади, ОМС, громадських організацій, місцевого бізнесу, а також ініціативні мешканці громад, які активно беруть участь і сприяють розвитку своїх населених пунктів.

ОБСЯГ РОБІТ

Виконавець надає послуги із:

- підготовки
- організації
- проведення

навчального візиту до Республіки Польща, який відбудеться 15-21 квітня 2018 року.

Під час роботи над підготовкою заходу Виконавець бере до уваги:

- завдання та складові проєкту DESPRO — <http://despro.org.ua/despro/project/>;
- мету, завдання, цільову аудиторію.

Завдання візиту — обмін досвідом і кращими практиками у сферах:

- реформування місцевого самоврядування та адміністративно-територіального устрою;
- стратегічного планування місцевого розвитку — від створення комітету з розробки й написання стратегічного плану до моніторингу його впровадження;
- розробки та реалізації проєктів розвитку у різних сферах;
- ефективної співпраці ОМС, місцевих органів влади, бізнесу та громадськості задля вирішення суспільних проблем і прийняття соціально та економічно значущих рішень;
- партисипативного бюджетування;

- залучення інвестицій;
- створення умов для розвитку місцевого бізнесу.

Окремим пунктом програми обов'язково має бути представлення також і можливих помилок у місцевому врядуванні та тих шляхів, які використовувала громада та органи польського самоврядування для їх вирішення. Важливим є проведення порівняльного аналізу ситуацій з помилками, яких слід уникати.

Програма візиту повинна включати зустрічі з відповідними до категорії учасників представниками:

- польського місцевого самоврядування різних рівнів, які готові поділитися досвідом у проведенні реформ та кращими досягненнями місцевого розвитку, а також зацікавлені у отриманні зворотнього зв'язку та налагодженні партнерства з українськими колегами;
- польських громадських організацій;
- малого та середнього бізнесу, які беруть активну участь у житті своїх громад та сприяють місцевому розвитку, зокрема, у рамках стратегічного планування;
- окремим пунктом програми має бути коротка лекція щодо сучасного адміністративно-територіального устрою Польщі — як вступна у перший день візиту;
- інші пропозиції вітаються.

ПРАВИЛА УЧАСТІ І КРИТЕРІЇ ВІДБОРУ

До участі у тендері запрошуються організації, які: 1) мають досвід логістичної та програмної організації заходів — як локальних, так і закордонних навчальних візитів; 2) зможуть забезпечити повний цикл логістичних послуг: проживання/харчування/трансфер на території Польщі/належний супровід групи; 3) мають досвід співпраці з польськими інституціями різних рівнів.

Для участі у тендері необхідно надіслати Пропозицію постачальника послуг, яка складатиметься з технічної та фінансової тендерної документації (2 архівних файли, надіслані тільки у форматі *.zip):

- 1) архівний файл *технічної частини* заявки з необхідними додатками під назвою архіву "Technical Proposal";
- 2) архівний файл *фінансової пропозиції* з необхідними додатками під назвою архіву "Financial Proposal".

Обидва файли мають бути прикріплені до електронного листа.

Тендерна комісія розглядатиме Фінансову пропозицію лише у тому випадку, якщо Технічна частина заявки набрала не менше 70 балів згідно з наступними критеріями:

№	КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ	ПИТОМА ВАГА КРИТЕРІЮ
А. Кваліфікація постачальника послуг		
1.	Досвід організації навчальних та освітніх заходів у Польщі (мінімум 5 років) у сфері розвитку місцевого самоврядування, розробки та реалізації проєктів підтримки МС	10 балів
2.	Досвід організації навчальних заходів в Україні (мінімум 5 років), особливо у сфері підтримки самоврядування та децентралізації, стратегічного планування (представництво в Україні вітається, але не є обов'язковою вимогою)	10 балів
3.	Оцінка минулої співпраці з DESPRO (якщо була), зокрема у сфері організації навчальних візитів та фінансової звітності	5 балів

B. Методологія виконання завдання		
1.	Відповідність запропонованої програми цілям і завданням проєкту DESPRO	10 балів
2.	Обґрунтування вибору суб'єктів зустрічей з польського боку (наприклад, за показниками розвитку гміни/повіту)	10 балів
3.	Рівень відповідності робочої програми візиту до актуальних передумов реформи децентралізації в Україні, а також актуального стану реформування МС та територіальної організації влади в Україні	15 балів
4.	Змістовна збалансованість робочої програми (наприклад, пропорційна по змісту типового досвіду окремих видів громад, але показує також загальний фон – повіт, воєводство, країна, case studies)	10 балів
5.	Збалансованість змісту та логістичного навантаження програми (наприклад, щоденне переселення в інший готель або тригодинний трансфер на півгодинну зустріч)	5 балів
6.	Зворотній зв'язок з учасниками (належний супровід групи, щоденні підведення підсумків, підсумкова зустріч, підсумкові анкети)	10 балів
C. Кваліфікація основного персоналу		
1.	Кваліфікація осіб, що підготують та проведуть візит (ключовий експерт та координатор) — досвід проведення візитів (мінімум 5 років), досвід у сфері децентралізації (мінімум 5 років), знання української мови — підтверджується надісланими резюме, додатково перевіряється співбесідою	15 балів
D. Обґрунтованість фінансової пропозиції		
1.	Доцільність і обґрунтованість витрат — як адміністративних, так і оцінка власного внеску	Обирається пропозиція, яка пройшла поріг у 70 балів і є найдешевшою